

Принято на заседании
педагогического совета
протокол от «31» августа 2022г. №1

Утверждено приказом директора
МБУ ДО «ЦЭБО»
от «31 августа» 2022 г. №115

**Правила приема учащихся в
муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр эколого-биологического образования»**

I. Общие положения

1.1. Правила приема учащихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр эколого-биологического образования» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», постановлением Правительства Белгородской области от 22.07.2019 г. № 317-пп «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Белгородской области», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр эколого-биологического образования» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила регламентируют организацию приема, информирования и порядок зачисления учащихся в Учреждение.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

II. Правила приема

2.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в течение всего календарного года.

2.2. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по муниципальному заданию, а также за счет средств сертификата в рамках персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее - ПФ ДОД).

2.3. Количество мест для приема определяется проектной наполняемостью Учреждения на основании учебного плана, разрабатываемого и утверждаемого на каждый учебный год.

2.4. Прием на обучение в Учреждение осуществляется на добровольной основе с учетом потребностей семьи и заинтересованности детей, на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.5. Прием учащихся в объединения по интересам осуществляется на основе свободного выбора дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и форм организации образовательной деятельности, исходя из способностей каждого из них.

2.6. Учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях по интересам, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.7. На обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения.

2.8. Прием в объединения по интересам осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест и успешных результатов собеседования для определения уровня готовности к обучению по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной дополнительной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.10. Основанием для отказа в приеме учащегося в образовательное учреждение является отсутствие свободных мест; может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности в соответствии с заявлением родителя (законного представителя).

III. Порядок информирования о правилах приема

3.1. Информация о правилах приема учащихся предоставляется непосредственно в помещении Учреждения (посредством размещения на информационных стендах в местах), с использованием средств телефонной связи, электронного информирования, а также посредством размещения на интернет-ресурсах, официальном сайте Учреждения.

3.2. Информация о процедуре приема в Учреждение предоставляется бесплатно при личном или письменном обращении поступающего на обучение и (или) родителей (законных представителей), включая обращения по номерам телефонов для справок (консультаций), по электронной почте, размещается в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации, размещается на информационных стендах.

3.3. Информация о наличии свободных мест в Учреждении размещается на официальном сайте образовательного учреждения.

IV. Порядок зачисления

4.1. Организованный прием (запись) в объединения по интересам осуществляется с 25 августа по 10 сентября. При наличии свободных мест для приема на обучение срок приема продлевается. В течение учебного года проводится доукомплектование объединений по интересам.

4.2. Для зачисления учащихся необходимы следующие документы:
- заявление от родителей (законных представителей) с согласием родителей на обработку персональных данных ребенка (приложение №1).

4.3. При приеме учащегося администрация образовательного учреждения знакомит учащихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности:

- уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр эколого-биологического образования»;
- лицензией на право осуществления образовательной деятельности;

- дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой;
- правилами внутреннего распорядка учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр эколого-биологического образования»;

- положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр эколого-биологического образования» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- положением о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр эколого-биологического образования»;

- настоящими Правилами.

Факт ознакомления с данными документами фиксируется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся при подаче заявления.

4.4. Для возникновения образовательных отношений в рамках ПФ ДОД необходимо родителям (законным представителям) учащихся пройти процедуру регистрации в информационной системе персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Белгородской области» и оформить следующие документы в бумажной форме:

- заявление о включении в систему ПФ ДОД и формировании сертификата (приложение 2);

- согласие на обработку персональных данных в связи с включением ребенка в систему ПФ ДОД, необходимое для реализации обучения ребенка в системе ПФ ДОД (при выдаче сертификата, согласие подается в форме, установленной Оператором ПФ);

- заявление об определении номинала сертификата ДО на соответствующий год (при выдаче сертификата финансирования, заявление подается в форме, установленной Оператором ПФ ДОД);

- заявление родителя (законного представителя), ребенка, достигшего возраста 14 лет, о зачислении ребенка на дополнительную общеразвивающую программу, реализуемую в рамках системы ПФ ДОД (формируется автоматически ИС);

- согласие на обработку персональных данных в связи с освоением дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы в рамках ПФ ДОД, на основании сертификата дополнительного образования (формируется автоматически ИС);

- договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в рамках ПФ ДОД (формируется автоматически ИС).

4.4. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения о зачислении учащегося на обучение.

4.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении.

4.6. На каждого ребенка, зачисленного в образовательное учреждение, педагогом дополнительного образования (руководителем объединения по

интересам) заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Документы (копии предъявляемых при приеме документов) хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и вводится в действие приказом директора Учреждения.

5.2. Настоящее Положение действует до его замены новым.

Директору МБУ ДО «ЦЭБО»

ф.и.о. родителя

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить _____

в МБУ ДО «Центр эколого-биологического образования», объединение по интересам
« _____ »
ученика(цу) « _____ » класса , школа _____

особые медицинские противопоказания

Ознакомлен(а) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности; дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой; правилами внутреннего распорядка учащихся; положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; положением о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся; Правилами приема учащихся.

Я даю согласие на обработку и использование персональных данных моего ребенка муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества №2», с целью обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

адрес регистрации по месту жительства

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: *фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес, образование, социальное положение, заслуги, достижения.*

Действия с персональными данными на совершение которых дается согласие осуществляется путем сбора, систематизации, хранения, накопления, обработки и уничтожения.

Обработка персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки, с передачей по внутренней сети юридического лица и передаче по сети Интернет.

Я согласен(а) на передачу своих персональных данных: для обеспечения создания и ведения образовательного портала Старооскольского городского округа (фамилия, имя, отчество, фото, образование, заслуги и достижения); для обеспечения создания и ведения сайта учреждения (фамилия, имя, отчество, фото, образование, заслуги и достижения); в СМИ для размещения материалов о достижениях.

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (на).

В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Срок действия согласия – прекращение деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества №2» (ликвидация или реорганизация).

Дата _____

Подпись

Директору МБУ ДО «ЦЭБО»

(ФИО руководителя)

родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающей (-его) по адресу:

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (мою дочь)

(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ года рождения

(дата рождения)

на обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе

(название программы)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, правилами внутреннего распорядка для обучающихся, режимом работы МБУ ДО «ЦЭБО» и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения ознакомлен(а).

Даю согласие на:

- участие ребёнка в мероприятиях, организуемых и проводимых МБУ ДО «ЦЭБО»;
- использование персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, для решения задач работы учреждения.

«__» _____ 202__ год

(подпись, фамилия и инициалы)

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ВКЛЮЧЕНИИ В СИСТЕМУ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ И ФОРМИРОВАНИИ СЕРТИФИКАТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ № _____**

Я, _____, прошу включить моего
(Ф.И.О.)
ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного
образования детей ГО Старый Оскол.
(название муниципалитета)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ___/___/_____

Адрес регистрации ребенка _____

Контактные данные: _____
(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанных Правил.

« ___ » _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись расшифровка

Для отметок учреждения, принявшего заявление

Заявление принял		
Организация	Должность	Фамилия ИО
_____	_____	_____
Подпись	_____	

Директору МБУ ДО «ЦЭБО»

родителя _____

проживающего по адресу:

заявление.

Прошу отчислить моего(ю) _____

(сына, дочь) ФИО

_____ учащегося _____ класса, школы № _____

из объединения _____

в связи с _____

«___» _____ 20___ г.

подпись