

Рассмотрено
на заседании
Педагогического совета
Пр. № 1 от 28. 08. 2020 г.

Утверждено:
приказом
МБУ ДО «ЦЭБО»
от 28. 08. 2020 г. № 110-ОД

**Положение о правилах обмена деловыми подарками и знаками
делового гостеприимства в муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Центр эколого-биологического
образования»**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр эколого-биологического образования» (далее- МБУДО «ЦЭБО») разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяют единые для всех работников учреждения требования к дарению и принятию деловых подарков.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МБУ ДО «ЦЭБО» вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.3. Целями настоящего Положения являются:

- обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике МБУ ДО «ЦЭБО»;
- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий;
- поддержание культуры, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения деятельности МБУ ДО «ЦЭБО».

**2. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового
гостеприимства**

2.1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2.2. Подарки, которые сотрудники от имени могут принимать от имени МБУ ДО «ЦЭБО» в связи со своей трудовой деятельностью, должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связанными с уставными целями деятельности учреждения (презентация творческого проекта, успешное выступление учащихся, завершение ответственного проекта, завершение обучения и т.п.) либо с памятливыми датами,

юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении) согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для учреждения, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках;

- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МБУ ДО «ЦЭБО», кодекса деловой этики и другим внутренним документам учреждения, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

22. Работники, представляя интересы муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр эколого-биологического образования» или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при получении делового подарка и оказании делового гостеприимства.

23. Сотрудники МБУ ДО «ЦЭБО» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии, на принимаемые муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования МБУДО «ЦЭБО» решения.

24. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

25. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МБУ ДО «ЦЭБО» его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных.

26. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов), во время приема на обучение и проведение экзаменов.

3. Ответственность

3.1. Неисполнение настоящего Положения может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.